



«ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ԲՈՐՍԱ» ԾՐԱԳԻՐ

ԻՐԱԿԱՆԱՑՎԱԾ

«ՆՈՐԶ» ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱԿԱՆ ԵՎ ԻՐԱԶԵԿՄԱՆ
ԿԵՆՏՐՈՆ» ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ ԿՈՂՄԻՑ

ՀԱՏՈՒԿ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԻ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ
ԵՎ

ԱՆԿԱԽ ԱՈՒԴԻՏՈՐԻ ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ

2024 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2024 թվականի հունիսի 30-ն
ընկած ժամանակահատվածի վերաբերյալ

ԵՐԵՎԱՆ
Հունիս 2024թ.

Հատուկ նպատակների սույն ֆինանսական հաշվետվությունները սկզբնապես պատրաստվել են անգլերեն, իսկ այնուհետև թարգմանվել հայերեն՝ ընթերցողների հարմարության համար: Անգլերեն և հայերեն տարբերակների միջև որևէ անհամապատասխանության դեպքում գերակայում է անգլերեն տարբերակը:

Բովանդակություն

ՂԵԿԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ՊԱՏԱՄԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ ՀԱՄԱՐ.....	4
ԱՆԿԱԽ ԱՌԻԴԻՏՈՐԻ ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ.....	5
1. Ընդհանուր տեղեկություններ.....	11
2. Հաշվապահական հաշվառման քաղաքականության ամփոփ.....	12
3. Միջոցների մասհանումների հաշվետվություն (SOE).....	14
4. Հատուկ հաշվի հաշվետվություն.....	14
5. Ֆինանսական վիճակի մասին հաշվետվություն.....	15
6. Դրամական միջոցներ.....	15
7. Ֆինանսավորում.....	16
8. Ծրագրային ծախսեր.....	16

ՂԵԿԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ ՀԱՄԱՐ

«Նորք» սոցիալական ծառայությունների տեխնոլոգիական և իրազեկման կենտրոն» հիմնադրամի («Նորք» ՏԿ) ղեկավարությունը պատասխանատու է «Աշխատանքի էլեկտրոնային բորսա» ծրագրի (որը ֆինանսավորվում է Կայունացման և զարգացման եվրասիական հիմնադրամի («ԿԶԵՀ») կողմից 2022 թվականի մարտի 14-ին ստորագրված Դրամաշնորհի տրամադրման մասին համաձայնագրի համաձայն («Դրամաշնորհի մասին համաձայնագիր»)) («Օրագիր»)՝ 2024 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2024 թվականի հունիսի 30-ն ընկած ժամանակահատվածի համար հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվությունների պատրաստման համար՝ համաձայն Հանրային Հատվածի Հաշվապահական Հաշվառման Միջազգային Ստանդարտների Խորհրդի (ՀՀՀՀՄՄԽ) կողմից հրապարակված «Ֆինանսական հաշվետվություններ հաշվապահական հաշվառման դրամարկղային սկզբունքով» ՀՀՀՀՄ ստանդարտի (ՀՀՀՀՄ-դրամարկղային սկզբունք):


Հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվությունների պատրաստման ժամանակ «Նորք» ՏԿ-ի ղեկավարությունը պատասխանատու է.

- Հաշվապահական հաշվառման քաղաքականության պատշաճ ընտրության և կիրառման համար,
- Ներկայացնել տեղեկատվությունը, ներառյալ հաշվապահական հաշվառման քաղաքականությունը, այնպես որ այն լինի արժանահավատ, համադրելի ու հասկանալի,
- Ներկայացնել լրացուցիչ անհրաժեշտ տեղեկատվություն 2024 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2024 թվականի հունիսի 30-ն ընկած ժամանակահատվածի համար:

«Նորք» ՏԿ-ի ղեկավարությունը պատասխանատու է նաև.


- Օրագրի ողջ ընթացքում ներքին հսկողության արդյունավետ և հուսալի համակարգի մշակման, ներդրման և պահպանման համար;
- Պատշաճ հաշվապահական գրառումների վարման համար, որոնք բավարար են ծրագրի գործառնությունները արտացոլելու և բացատրելու համար, և որոնք թույլ են տալիս նրանց երաշխավորելու, որ ծրագրի վերաբերյալ հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվությունները համապատասխանում են «ՀՀՀՀՄ-դրամարկղային սկզբունք»-ի և Դրամաշնորհի մասին համաձայնագրի պահանջներին;
- Օրագրի ակտիվների պաշտպանության համար ողջամիտ, մատչելի միջոցների ընդունման և հաստատման համար, որ ստացված միջոցներն օգտագործվել են Դրամաշնորհի մասին համաձայնագրին համապատասխան տնտեսման և արդյունավետության նկատմամբ պատշաճ ուշադրությամբ և միայն այն նպատակների համար, որոնց համար տրամադրվել է ֆինանսավորում,
- Խարդախության և այլ սխալների կանխարգելման և բացահայտման համար:

Հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվությունները 2024 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2024 թվականի հունիսի 30-ն ընկած ժամանակահատվածի վերաբերյալ ստորագրվել են «Նորք» ՏԿ-ի ղեկավարության կողմից 2024թ. հուլիսի 4-ին:



Անահիտ Պարզյան

«Նորք» սոցիալական ծառայությունների տեխնոլոգիական և իրազեկման կենտրոն» հիմնադրամի Գործադիր տնօրեն



Աշխեն Զանգուղազյան

Ֆինանսական խորհրդատու

ԱՆԿԱՆ ԱՌԻԴԻՏՈՐԻ ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ

Ներկայացվում է «Նորք» սոցիալական ծառայությունների տեխնոլոգիական և իրազեկման կենտրոն» հիմնադրամի ղեկավարությանը

Կարծիք

Մենք աուդիտի ենք ենթարկել 2022 թվականի մարտի 14-ին Հայաստանի Հանրապետության և Եվրասիական զարգացման բանկի միջև ստորագրված Դրամաշնորհի տրամադրման մասին համաձայնագրով («Դրամաշնորհի մասին համաձայնագիր») ֆինանսավորվող և «Նորք» սոցիալական ծառայությունների տեխնոլոգիական և իրազեկման կենտրոն» հիմնադրամի («Նորք» ՏԿ) կողմից իրականացվող «Աշխատանքի էլեկտրոնային բորսա» ծրագրի (Օրագիր) հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվությունները, որոնք ներառում են 2024 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2024 թվականի հունիսի 30-ն ընկած ժամանակահատվածի դրամական միջոցների ստացումների և ծախսումների հաշվետվությունը, ըստ Օրագրի բաղադրիչների միջոցների օգտագործման մասին հաշվետվությունը, ինչպես նաև հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվություններին կից հաշվապահական հաշվառման քաղաքականության ամփոփը և այլ ծանոթագրությունները:

Մեր կարծիքով, Հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվությունները բոլոր էական առումներով ճշմարիտ են ներկայացնում Օրագրի՝ 2024 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2024 թվականի հունիսի 30-ն ընկած ժամանակահատվածի դրամական միջոցների ստացումները և վճարումները՝ համաձայն «Ֆինանսական հաշվետվություններ հաշվապահական հաշվառման դրամարկղային սկզբունքով» Հանրային Հատվածի Հաշվապահական Հաշվառման Միջազգային Ստանդարտի (ՀՀՀՀՄՍ-դրամարկղային սկզբունք):

Կարծիքի հիմք

Մենք աուդիտն իրականացրել ենք Աուդիտի միջազգային ստանդարտներին (ԱՄՍ-ներին) համապատասխան: Այդ ստանդարտներից բխող մեր պատասխանատվությունը լրացուցիչ նկարագրված է սույն հաշվետվության «Աուդիտորի պատասխանատվությունը ֆինանսական հաշվետվությունների աուդիտի համար» պարբերությունում:

Մենք անկախ ենք Օրագրից՝ համաձայն Հաշվապահների էթիկայի միջազգային ստանդարտների խորհրդի կողմից հրապարակված Պրոֆեսիոնալ հաշվապահի էթիկայի կանոնագրքի (ՀԷՄՄ կանոնագիրք), և պահպանել ենք էթիկայի այլ պահանջները՝ համաձայն ՀՄԷՄ կանոնների: Մենք համոզված ենք, որ ձեռք ենք բերել բավականաչափ ու համապատասխան աուդիտորական ապացույցներ՝ մեր կարծիքն արտահայտելու համար:

Հանգամանքի շեշտադրում – Դրամարկղային հիմունքով հաշվետվությունների պատրաստում

Առանց մեր կարծիքը որակավորելու՝ մենք հղում ենք անում ֆինանսական հաշվետվություններին կից ծնթ. 2-ին, որտեղ ներկայացված է, որ այս ֆինանսական հաշվետվությունները պատրաստված են դրամարկղային սկզբունքով, և արդյունքում այս հաշվետվությունները կարող են հարմար չլինել այլ նպատակներով օգտագործման համար:

Ղեկավարության պատասխանատվությունը ֆինանսական հաշվետվությունների համար

Օրագրի ղեկավարությունը պատասխանատու է Հանրային Հատվածի Հաշվապահական Հաշվառման Միջազգային Ստանդարտների Խորհրդի (ՀՀՀՀՄՄ) կողմից հրապարակված «ՀՀՀՀՄՍ-դրամարկղային սկզբունք» ստանդարտի համաձայն հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվությունների պատրաստման և ճշմարիտ ներկայացման համար և այնպիսի ներքին հսկողության համար, որը, ղեկավարության կարծիքով, անհրաժեշտ է՝ խարդախության կամ սխալի հետևանքով էական խեղաթուրումներից զերծ ֆինանսական հաշվետվությունների պատրաստումն ապահովելու համար:

Աուդիտորի պատասխանատվությունը հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվությունների աուդիտի համար

Մեր նպատակն է՝ ձեռք բերել ողջամիտ հավաստիացում առ այն, որ հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվությունները բոլոր էական առումներով գերծ են էական խեղաթյուրումներից անկախ դրանց խարդախության կամ սխալի հետևանքով առաջացած լինելու հանգամանքից, և ներկայացնել աուդիտորական եզրակացություն, որը ներառում է մեր կարծիքը : Ողջամիտ հավաստիացումը բարձր մակարդակի հավաստիացում է, սակայն այն չի երաշխավորում, որ ԱՄՄ-ներին համապատասխան իրականացրած աուդիտը միշտ կհայտնաբերի բոլոր էական խեղաթյուրումները, երբ նրանք առկա են: Խեղաթյուրումները կարող են առաջանալ խարդախության կամ սխալի արդյունքում և համարվում են էական, երբ խելամտորեն կարող է ակնկալվել, որ դրանք առանձին կամ միասին վերցրած, կագդեն հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվություններն օգտագործողների՝ այդ հաշվետվությունների հիման վրա կայացվող տնտեսական որոշումների վրա:

ԱՄՄ-ների համաձայն իրականացրած աուդիտի ողջ ընթացքում մենք կիրառում ենք մասնագիտական դատողություններ և պահպանում մասնագիտական կասկածամտություն: Ի լրումն.

- հատկորոշում և գնահատում ենք խարդախության կամ սխալի հետևանքով հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվությունների էական խեղաթյուրման ռիսկերը, նախագծում և իրականացնում ենք աուդիտորական ընթացակարգեր՝ այդ ռիսկերին արձագանքելու նպատակով և ձեռք ենք բերում աուդիտորական ապացույցներ, որոնք բավարար և համապատասխան հիմք են հանդիսանում մեր կարծիքի համար: Խարդախության հետևանքով առաջացած էական խեղաթյուրման չհայտնաբերման ռիսկն ավելի բարձր է, քան սխալի հետևանքով էական խեղաթյուրման չհայտնաբերման ռիսկը, քանի որ խարդախությունը կարող է ներառել հանցավոր համաձայնություն, գեղծարարություն, միտումնավոր բացթողումներ, սխալ ներկայացումներ կամ ներքին հսկողության համակարգի չարաշահում,
- ձեռք ենք բերում աուդիտին վերաբերող ներքին վերահսկողության մասին պատկերացում՝ տվյալ հանգամանքներին համապատասխան աուդիտորական ընթացակարգեր մշակելու, բայց ոչ Հնկերության ներքին վերահսկողության արդյունավետության վերաբերյալ կարծիք արտահայտելու նպատակով,
- գնահատում ենք հաշվապահական հաշվառման կիրառված քաղաքականության տեղին լինելը, ինչպես նաև ղեկավարության կողմից կատարված հաշվապահական գնահատումների և կից բացահայտումների խելամտությունը,
- գնահատում ենք հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվությունների ընդհանուր ներկայացումը, կառուցվածքը և բովանդակությունը, ներառյալ՝ բացահայտումները ինչպես նաև ֆինանսական հաշվետվությունների հիմքում ընկած իրադարձությունների ու գործարքների ճշմարիտ ներկայացումը:

Մենք, ի թիվս այլ հարցերի, ղեկավարությանը տեղեկացնում ենք աուդիտի առաջադրանքի պլանավորված ծավալի և ժամկետների, ինչպես նաև աուդիտի ընթացքում հայտնաբերված նշանակալի հարցերի, ներառյալ՝ ներքին վերահսկողությանը վերաբերող նշանակալի թերությունների մասին:

Եզրակացություն իրավական այլ պահանջներին համապատասխանելու վերաբերյալ

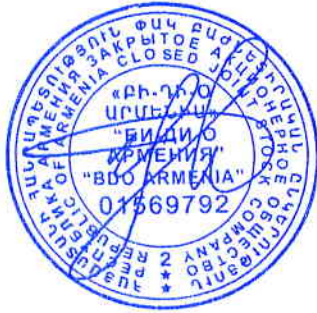
Դրամաշնորհի մասին համաձայնագրի պահանջների պահպանման նպատակով, «Նորք» ՏԿ-ի ղեկավարությունը պետք է ապահովի, որ.

1. միջոցներն օգտագործվեն Դրամաշնորհի մասին համաձայնագրի պայմաններին համապատասխան և միայն այն նպատակների համար, որոնց համար սրամադրվել է ֆինանսավորումը:

Մեր կարծիքով, «Նորք» ՏԿ-ի ղեկավարությունը բոլոր էական առումներով պահպանել է վերը նշված պահանջները 2024 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2024 թվականի հունիսի 30-ն ընկած ժամանակահատվածի ընթացքում:

4 հուլիսի 2024թ.
«Բի-Դի-Օ Արմենիա» ՓԲԸ

Վահագն Սահակյան, FCCA
Աուդիտոր



«Աշխատանքի էլեկտրոնային բորսա» ծրագիր
ԿԶԵՀ դրամաշնորհ

Դրամական միջոցների ստացումների և ծախսումների մասին հաշվետվություն
2024 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2024 թվականի հունիսի 30-ն ընկած ժամանակահատվածի վերաբերյալ
(ԱՄՆ-դրամ)

	Ծեփ	Փաստացի		Նախատեսված		Շեղում	
		2024թ. հունվարի 1-ից մինչև 2024թ. հունիսի 30-ը	Աճողական առ 30.06.2024թ.	2024թ. հունվարի 1-ից մինչև 2024թ. հունիսի 30-ը	Աճողական առ 30.06.2024թ.	2024թ. հունվարի 1-ից մինչև 2024թ. հունիսի 30-ը	Աճողական առ 30.06.2024թ.
Դրամական միջոցների սկզբնական մնացորդ							
Ծրագրի հաշիվ (ՀՀ Կառավարություն)		2.41	-				
Հատուկ հաշիվ (ԿԶԵՀ դրամաշնորհ)		166,021.35	-				
Ընդամենը		166,023.76	-				
Միջոցների արդյունքները							
ՀՀ Կառավարություն		47,248.94	139,956.82				
ԿԶԵՀ դրամաշնորհ		-	518,000.00				
Ընդամենը	7	47,248.94	657,956.82				
Փոխարժեքի տարբերություններից օգուտ/վնաս							
ՀՀ Կառավարություն		376.21	(2,167.48)				
Ընդամենը		376.21	(2,167.48)				
Միջոցների օգտագործում							
Կատեգորիա							
(1) Ապրանքներ, աշխատանքներ, ծառայություններ համաձայն գնումների պլանի և Գործարանական ծախսեր		212,113.04	654,253.47	216,354.75	658,495.18	(4,241.71)	(4,241.71)
Ընդամենը ծրագրային ծախսեր	8	212,113.04	654,253.47	216,354.75	658,495.18	(4,241.71)	(4,241.71)
Դրամական միջոցների վերջնական մնացորդ							
Ծրագրի հաշիվ (ՀՀ Կառավարություն)		-	-				
Հատուկ հաշիվ (ԿԶԵՀ դրամաշնորհ)		1,535.87	1,535.87				
Ընդամենը	6	1,535.87	1,535.87				

«Աշխատանքի էլեկտրոնային բորսա» ծրագիր
ԿԶԵՀ գրասենյակում

Դրամական միջոցների ստացումների և ծախսումների մասին հաշվետվություն
2024 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2024 թվականի հունիսի 30-ն բնկած ժամանակահատվածի վերաբերյալ
(ԱՄՆ գրայն)

Ծրագրի հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվությունները հաստատվել և ստորագրվել են «Նորք» սոցիալական ծառայությունների տեխնոլոգիական և իրազեկման կենտրոն» հիմնադրամի ղեկավարության կողմից 2024թ. հուլիսի 4-ին: Կից ծանոթագրությունները ծրագրի հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվությունների բաղկացուցիչ մասն են կազմում:



Անահիտ Պարզյան
«Նորք» սոցիալական ծառայությունների տեխնոլոգիական և իրազեկման կենտրոն»
հիմնադրամի Գործադիր տնօրեն



Աշխեն Զանգուլազյան
Ֆինանսական խորհրդատու

«Աշխատանքի էլեկտրոնային բորսա» ծրագիր
ԿԶԵՀ գրամաշնորհ

Ըստ Ծրագրի բաղադրիչների միջոցների օգտագործման նստին հաշվետվություն
2024 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2024 թվականի հունիսի 30-ն ընկած ժամանակահատվածի վերաբերյալ
(ԱՄՆ դոլար)

Բաղադրիչներ	Փաստացի		Նախատեսված		Շեղում	
	2024թ. հունվարի 1-ից մինչև 2024թ. հունիսի 30-ը	Աճողական առ 30.06.2024թ.	2024թ. հունվարի 1-ից մինչև 2024թ. հունիսի 30-ը	Աճողական առ 30.06.2024թ.	2024թ. հունվարի 1-ից մինչև 2024թ. հունիսի 30-ը	Աճողական առ 30.06.2024թ.
Բաղադրիչ 1. Աշխատանքի բորսայի էլեկտրոնային հարթակի նախագծում, մշակում և ներդրում.	116,389.68	124,827.34	120,417.77	128,855.43	(4,028.09)	(4,028.09)
Բաղադրիչ 2. Տեխնիկական միջոցներով ապահովում	-	269,908.78	-	269,908.78	-	-
Բաղադրիչ 3. Աշխատանքի բորսայի էլեկտրոնային հարթակի մասին հանրային իրազեկում	84,886.01	84,886.01	84,840.00	84,840.00	46.01	46.01
Բաղադրիչ 4. Ծրագրի կառավարում	10,837.35	174,631.34	11,096.98	174,890.97	(259.63)	(259.63)
Ընդամենը ծրագրային ծախսեր	212,113.04	654,253.47	216,354.75	658,495.18	(4,241.71)	(4,241.71)

Ծրագրի հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվությունները հաստատվել և ստորագրվել են «Նորք» սոցիալական ծառայությունների տեխնոլոգիական և իրազեկման կենտրոն» հիմնադրամի ղեկավարության կողմից 2024թ. հունիսի 4-ին: Կից ծանոթագրությունները ծրագրի հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվությունների բաղկացուցիչ մասն են կազմում:

Անահիտ Պարզան

 «Նորք» սոցիալական ծառայությունների տեխնոլոգիական և իրազեկման կենտրոն»
 հիմնադրամի Գործադիր տնօրեն


 Աշխեն Զանգուրպյան
 Ֆինանսական խորհրդատու

1. Ընդհանուր տեղեկություններ

1.1. Ծրագիր

2022 թվականի մարտի 14-ին Հայաստանի Հանրապետության և Եվրասիական զարգացման բանկի (ԵԱԶԲ) միջև կնքվել է Դրամաշնորհի մասին համաձայնագիր, որի համաձայն Կայունացման և զարգացման եվրասիական հիմնադրամը (ԿԶԵՀ) Հայաստանի Հանրապետությանը տրամադրել է դրամաշնորհ 518 000 ԱՄՆ դոլարի չափով:

Դրամաշնորհը տրամադրվել է «Աշխատանքի էլեկտրոնային բորսա» ծրագրի (Ծրագիր) իրականացման համար:

Դրամաշնորհի մասին համաձայնագրի (Հավելված 2) համաձայն Դրամաշնորհի վերջնաժամկետ է սահմանվել է 2022 թվականի դեկտեմբերի 31-ը:

2022 թվականի դեկտեմբերի 22-ին Կայունացման և զարգացման եվրասիական հիմնադրամի N ԿԶԵՀ-350 գրության հիման վրա դրամաշնորհի ժամկետը երկարացվել է մինչև 2023 թվականի դեկտեմբերի 31-ը, այնուհետև (N ԿԶԵՀ-558 առ 2023 թվականի հոկտեմբերի 25-ի գրության հիման վրա) այն երկարացվել է մինչև 2024 թվականի հունիսի 30-ը:

1.2. Ծրագրի նպատակը

«Աշխատանքի էլեկտրոնային բորսա» ծրագրի նպատակն է Հայաստանի Հանրապետությունում գործատուների և աշխատանք փնտրողների համար ապահովել միասնական պետական առցանց հարթակ:

Ծրագիրը բաղկացած է հետևյալ բաղադրիչներից.

Բաղադրիչ 1. Աշխատանքի բորսայի էլեկտրոնային հարթակի նախագծում, մշակում և ներդրում.

Բաղադրիչ 2. Տեխնիկական միջոցներով ապահովում

Բաղադրիչ 3. Աշխատանքի բորսայի էլեկտրոնային հարթակի մասին հանրային իրազեկում

Բաղադրիչ 4. Ծրագրի կառավարում:

1.3. Ծրագրի բյուջե և ֆինանսավորում

Ծրագիրը ֆինանսավորվում է հետևյալ աղբյուրներից.

- ԿԶԵՀ դրամաշնորհ՝ ծախսերի ֆինանսավորում 100%՝ բացառությամբ հարկերի:

Կատեգորիա*	ԿԶԵՀ դրամաշնորհ	Ընդամենը
	ԱՄՆ դոլար	ԱՄՆ դոլար
(1) Ապրանքներ, աշխատանքներ, ծառայություններ համաձայն գումարների պլանի և Գործառնական ծախսեր	518,000	518,000
Ընդամենը	518,000	518,000

*2023 թվականի օգոստոսի 22-ին կնքված Դրամաշնորհի մասին համաձայնագրում կատարված փոփոխության համաձայն կատեգորիաները և, համապատասխանաբար, բյուջեները միավորվել են՝ առանց ընդհանուր գումարը փոխելու:

- Հայաստանի Հանրապետության կառավարություն (ՀՀ կառավարություն)՝ հարկերի և այլ պարտադիր վճարների հետ կապված ծախսեր: Դրամաշնորհի մասին համաձայնագրում նման ծախսերի բյուջե չի նշվում:

1.4. Ծրագրի իրականացում

Դրամաշնորհի մասին համաձայնագրի համաձայն՝ ծրագրի ընդհանուր իրականացման պատասխանատվությունը կրում է ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունը:

«Նորք» սոցիալական ծառայությունների տեխնոլոգիական և իրազեկման կենտրոն» հիմնադրամը հանդես է գալիս որպես Ծրագրի իրագործման խումբ («ՕԻԽ»), որը համակարգում և վերահսկում է Ծրագրի իրականացումը:

2022 թվականի հունիսի 22-ին ՀՀ Աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության և «Նորք» սոցիալական ծառայությունների տեխնոլոգիական և իրազեկման կենտրոն» հիմնադրամի միջև ստորագրվել է համաձայնագիր «Աշխատանքի էլեկտրոնային բորսա» ծրագրի իրականացման և Կոդմերի դերերն ու պարտականությունները սահմանելու վերաբերյալ:

«Նորք» ՏԿ-ի հասցեն է Հայաստանի Հանրապետություն, ք. Երևան, 0037, Կ. Ուլնեցու փ., տուն 68:

2. Հաշվապահական հաշվառման քաղաքականության ամփոփ

2.1. Ֆինանսական հաշվետվությունների պատրաստում և ներկայացում

Ծրագրի հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվությունները պատրաստվել են Հաշվապահների Միջազգային Դաշնության (ՀՄԴ) Հանրային Հատվածի Հաշվապահական Հաշվառման Միջազգային Ստանդարտների Խորհրդի (ՀՀՀՀՄՄԽ) կողմից հրապարակված՝ Ֆինանսական հաշվետվություններ հաշվապահական հաշվառման դրամարկղային սկզբունքով Հանրային Հատվածի Հաշվապահական Հաշվառման Ստանդարտի համաձայն:

Այս հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվությունները պատրաստելիս՝ կիրառվել է ստորև ներկայացված հաշվապահական հաշվառման քաղաքականությունը: Հաշվապահական հաշվառման քաղաքականությունը կիրառվել է հետևողականորեն ներկայացված ժամանակաշրջանների համար:

2.2. Հաշվապահական հաշվառման դրամարկղային մեթոդի սկզբունք

Ֆինանսական հաշվետվությունները պատրաստվել և ներկայացվել են կիրառելով հաշվապահական հաշվառման դրամարկղային մեթոդի սկզբունքը:

Հաշվապահական հաշվառման դրամարկղային մեթոդի սկզբունքի կիրառման դեպքում գործարքները և այլ դեպքերը ճանաչվում են միայն այն դեպքում, երբ դրամական միջոցը կամ համարժեքը ստացվել է կամ վճարվել:

Դրամարկղային մեթոդի սկզբունքով պատրաստված ֆինանսական հաշվետվությունները տրամադրում են տեղեկատվություն ժամանակաշրջանում ստացված դրամական միջոցների, դրամական միջոցների օգտագործման ուղղությունների և հաշվետու ամսաթվի դրությամբ դրամական միջոցների մնացորդների վերաբերյալ:

2.3. Ներկայացման արժույթ

Ծրագրի ֆինանսական հաշվետվությունների ներկայացման արժույթը ԱՄՆ դոլարն է (USD):

2.4. Գործարքներ արտարժույթով

Արտարժույթը Ծրագրի հաշվետու արժույթից տարբերվող արժույթն է:

Ծրագրի հաշիվները վարվում են ԱՄՆ դոլարով և ՀՀ դրամով:

Արտարժույթով գործարքները փոխակերպվում են ներկայացման արժույթով՝ օգտագործելով այդ գործարքների ամսաթվի փոխարժեքները:

- Դոնորական միջոցների ներհոսքի համար օգտագործվում է ՀՀ գանձապետական համակարգում սահմանված և ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից տրամադրված արտարժույթի առքի փոխարժեքը գործարքի օրվա դրությամբ:
- Դոնորական միջոցների արտահոսքի համար օգտագործվում է ՀՀ գանձապետական համակարգում սահմանված և ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից տրամադրված արտարժույթի առքի փոխարժեքը գործարքի օրվա դրությամբ:
- ՀՀ համաֆինանսավորման արտահոսքերի համար օգտագործվում է ՀՀ գանձապետական համակարգում սահմանված և ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից տրամադրված արտարժույթի միջին փոխարժեքը գործարքի օրվա դրությամբ:

ՀՀ Կենտրոնական բանկի կողմից 2024 թվականի հունիսի 30-ի դրությամբ արտարժույթի շուկայում հրապարակված միջին փոխարժեքը կազմում էր 1 ԱՄՆ դոլար = 388.16 դրամ է:

2.5. Բյուջե

Տարեկան ֆինանսավորման և ծախսերի բյուջեները հիմնված են Դրամաշնորհի մասին համաձայնագրի կողմերի կողմից հաստատված ծրագրի բյուջեի վրա:

2.6. Հարկեր

Ծրագրի շրջանակներում հարկերը վճարվում են ՀՀ հարկային օրենսդրությամբ սահմանված ընդհանուր կարգով:

3. Միջոցների մասհանումների հաշվետվություն (SOE)

2024 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2024 թվականի հունիսի 30-ն ընկած ժամանակահատվածի համար.

SOE	Վճարումների կատեգորիաներ	
	(1) Ապրանքներ, աշխատանքներ, ծառայություններ գնումների պլանի համաձայն և Գործառնական ծախսեր	Ընդամենը
Ե1-2024	59,955.20	59,955.20
Ե2-2024	104,530.28	104,530.28
Ընդամենը	164,485.48	164,485.48

Միջոցների մասհանումների հաշվետվությունները (SOE) ներկայացվել են ԿԶԵՀ եռամսյակային կտրվածքով առդիտի չենթարկված միջանկյալ ֆինանսական հաշվետվությունների հետ միասին:

4. Հատուկ հաշվի հաշվետվություն

Հաշվարկային հաշիվ	900000910845
Բանկ	Կենտրոնական գանձապետարան
Բանկի հասցե	Մելիք-Աղանյան 1, Երևան, 0010, Հայաստանի Հանրապետություն
Արժույթ	ԱՄՆ դոլար

	ԿԶԵՀ դրամաշնորհ	ԿԶԵՀ դրամաշնորհ
	01.01.2024թ.- 30.06.2024թ.	01.01.2023թ.- 31.12.2023թ.
1. Սկզբնական մնացորդ	166,021.35	262,718.07
2. Ավելացում. սկզբնական անհամապատասխանություն	-	-
3. ԿԶԵՀ կանխավճար/հաշվի համալրում	-	218,000.00
4. Նվազեցում. Հատուկ հաշվից ԿԶԵՀ փոխհատուցում	-	-
5. Հատուկ հաշվի վրա կանխավճարի ընթացիկ մնացորդը	166,021.35	480,718.07
6. Հատուկ հաշվի վերջնական մնացորդ	1,535.87	166,021.35
7. Ավելացում. վճարված ընդունելի ծախսերի գումար	164,485.48	314,696.72
8. Նվազեցում. ստացված տոկոսներ (եթե կրեդիտագրվել են Հատուկ հաշիվ)	-	-
9. Ընդամենը կանխավճարներ	166,021.35	480,718.07
10. Վերջնական անհամապատասխանություն (5)-(9)	-	-

5. Ֆինանսական վիճակի մասին հաշվետվություն

Ֆինանսական վիճակի մասին հաշվետվությունը ներկայացնում է ակտիվները, պարտավորությունները և Ծրագրի զուտ ակտիվները հաշվետու ամսաթվի դրությամբ: Այն պատրաստված է հաշվեգրման հիմունքով, որտեղ գործառնությունները ճանաչվում են տեղի ունենալու պահին (այլ ոչ դրամական միջոցների ստացման կամ վճարման պահին):

Ծնթ.	Առ 30.06.2024թ.		Առ 31.12.2023թ.	
	ԱՄՆ դոլար		ԱՄՆ դոլար	
Ակտիվներ				
Դրամական միջոցներ	6	1,535.87	166,023.76	
Կանխավճար*		1,861.22	-	
Ընդամենը ակտիվներ		3,397.09	166,023.76	
Պարտավորություններ				
Կրեդիտորական պարտքեր		-	-	
Ընդամենը պարտավորություններ		-	-	
Զուտ ակտիվներ				
Աձողական եկամուտ				
ԿԶԵՀ դրամաշնորհ	7.1	518,000.00	518,000.00	
ՀԿ համաֆինանսավորում	7.2	139,956.82	92,707.88	
		657,956.82	610,707.88	
Աձողական ծախսեր				
Ծրագրի ծախսեր		(652,392.25)	(442,140.43)	
		(652,392.25)	(442,140.43)	
Արտարժույթի փոխարժեքային օգուտ/(վնաս)		(2,167.48)	(2,543.69)	
Ընդամենը զուտ ակտիվներ		3,397.09	166,023.76	

*Կանխավճարն իրենից ներկայացնում է աուդիտի համար «Բի-Դի-Օ Արմենիա» ՓԲԸ-ին վճարված կանխավճարը:

6. Դրամական միջոցներ

	Բանկ	Արժույթ	30.06.2024թ.	31.12.2023թ.
			ԱՄՆ դոլար	ԱՄՆ դոլար
Ծրագրի հաշիվ (ՀՀ Կառավարություն)	Գանձապետարան	ԱՄՆ դոլար	0.00	2.41
Հատուկ հաշիվ (ԿԶԵՀ դրամաշնորհ)	Գանձապետարան	ՀՀ դրամ	1,535.87	166,021.35
Ընդամենը			1,535.87	166,023.76

«Աշխատանքի էլեկտրոնային բորսա» ծրագիր

ԿԶԵՀ դրամաշնորհ

Հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվություններին կից ծանոթագրություններ

2024 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2024 թվականի հունիսի 30-ն ընկած ժամանակահատվածի վերաբերյալ (ԱՄՆ դոլար)

7. Ֆինանսավորում

7.1 ԿԶԵՀ դրամաշնորհ

	2024թ.	2023թ.	2022թ.	Աճողական առ 30.06.2024թ.
	ԱՄՆ դոլար	ԱՄՆ դոլար	ԱՄՆ դոլար	ԱՄՆ դոլար
Կանխավճար	-	218,000.00	300,000.00	518,000.00
Միջոցների առհանումների հաշվետվություններ (SOE)	-	-	-	-
Ընդամենը	-	218,000.00	300,000.00	518,000.00
Ֆինանսավորման ընդհանուր բյուջե				518,000.00
Տրամադրված ֆինանսավորման տոկոսը 2024 թվականի հունիսի 30-ի դրությամբ				100%

7.2 Հայաստանի Հանրապետության կառավարություն

	2024թ.	2023թ.	2022թ.	Աճողական առ 30.06.2024թ.
	ԱՄՆ դոլար	ԱՄՆ դոլար	ԱՄՆ դոլար	ԱՄՆ դոլար
ՀՀ կառավարության համաֆինանսավորում	47,248.94	79,298.65	13,409.23	139,956.82
Ընդամենը	47,248.94	79,298.65	13,409.23	139,956.82
Ֆինանսավորման ընդհանուր բյուջե				N/A
Տրամադրված ֆինանսավորման տոկոսը 2024 թվականի հունիսի 30-ի դրությամբ				N/A

8. Ծրագրային ծախսեր

8.1 Ծրագրի ծախսերը ըստ ֆինանսավորման աղբյուրների

Ծախսային հոդված	2024 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2024 թվականի հունիսի 30-ն ընկած ժամանակահատվածի համար		
	ԿԶԵՀ դրամաշնորհ	ՀՀ կառավարություն	Ընդամենը
	ԱՄՆ դոլար	ԱՄՆ դոլար	ԱՄՆ դոլար
(1) Ապրանքներ, աշխատանքներ, ծառայություններ համաձայն գնումների պլանի և Գործառնական ծախսեր	164,485.48	47,627.56	212,113.04
Ընդամենը	164,485.48	47,627.56	212,113.04

«Աշխատանքի էլեկտրոնային բորսա» ծրագիր

ԿԶԵՀ դրամաշնորհ

Հատուկ նպատակների ֆինանսական հաշվետվություններին կից ծանոթագրություններ

2024 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2024 թվականի հունիսի 30-ն ընկած ժամանակահատվածի վերաբերյալ (ԱՄՆ դոլար)

8.2 Ծրագրի բյուջեի կատարում

Ծախսային հոդված	Համախառն ծախսերը 2024 թվականի հունիսի 30-ի դրությամբ	Ընդհանուր բյուջե	Կատարում
	ԱՄՆ դոլար	ԱՄՆ դոլար	%
(1) Ապրանքներ, աշխատանքներ, ծառայություններ համաձայն գնումների պլանի և Գործարձակական ծախսեր	516,464.13	518,000.00	100%
Ընդամենը	516,464.13	518,000.00	100%